Οδηγίες γονέων για τη διαδικασία εγγραφής

Βήμα 1: Ο γονέας υποβάλει την ηλεκτρονική Δήλωση Συμμετοχής.

Α) Προετοιμάστε τα αρχεία που θα χρειαστείτε. Για αυτή την αίτηση θα χρειαστείτε:

* + Υπεύθυνη Δήλωση (έκδοση μέσω gov.gr) (αναγκαία)

Το κείμενο της Υπεύθυνης Δήλωσης: «Δηλώνω ότι έλαβα γνώση του πληροφοριακού εντύπου και του κανονισμού για την πολυήμερη εκδρομή με προορισμό το Παρίσι Γαλλία, η οποία θα πραγματοποιηθεί από Πέμπτη 4 έως Κυριακή 14 Ιουλίου 2024 και συναινώ ο γιός/η κόρη μου …………………………………, μαθητής/τρια της ………. τάξης να συμμετάσχει σε αυτή. Επίσης αναλαμβάνω την αποκλειστική ευθύνη για την αποχώρηση του παιδιού μου από το αεροδρόμιο (Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών) μετά το τέλος της εκδρομής.»

* + Διαβατήριο ή Ταυτότητα Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (αναγκαίο)
	+ Ευρωπαϊκή Κάρτα Υγείας/Ιδιωτική Ασφάλεια Υγείας

Β) Έχετε διαθέσιμα τα username και password τα οποία σας έχουν χορηγηθεί από το Σχολείο ως γονέας.

Για τη συμπλήρωση της φόρμας ενδείκνυται να χρησιμοποιήσετε οποιονδήποτε από τους διαθέσιμους browsers αλλά θα πρέπει να μην υπάρχουν αποθηκευμένοι λογαριασμοί Microsoft 365 σε αυτόν τον browser που αντιστοιχούν σε χρήστη διαφορετικό από το λογαριασμό που σας έχει δοθεί από το σχολείο ως γονέας.

Εναλλακτικά θα μπορούσατε να χρησιμοποιήσετε κάποιον browser σε Incognito ή InPrivate λειτουργία έτσι ώστε να αποφύγετε να διαγράψετε τους ήδη υπάρχοντες αποθηκευμένους λογαριασμούς.

Πληκτρολογήστε την ηλεκτρονική διεύθυνση της φόρμας <https://forms.office.com/e/VQw7FFr9wG>

και επιλέξτε να εισάγετε στοιχεία εισόδου ως username και password τα στοιχεία που σας έχουν δοθεί από το σχολείο ως γονέας.

Για τεχνικά προβλήματα απευθυνθείτε στο servicedesk@athenscollege.edu.gr.

Γ) Συμπληρώστε και υποβάλετε την αίτηση.

Βήμα 2: Η Γραμματεία των Ειδικών Προγραμμάτων αξιολογεί τις δηλώσεις συμμετοχής και ενημερώνει τους γονείς για τη συμμετοχή των παιδιών τους στην εκδρομή. Παρακαλούμε σημειώστε ότι η υποβολή της δήλωσης ΔΕΝ συνεπάγεται την αυτόματη αποδοχή της – θα ενημερωθείτε από τη Γραμματεία για την πρόοδο της αίτησής σας.

Βήμα 3: Με την αποδοχή της δήλωσης εκδίδεται ταυτότητα ηλεκτρονικής πληρωμής και ο γονέας καταβάλει το 40% του συνολικού ποσού. Δύο μήνες πριν την έναρξη της εκδρομής ο γονέας καταβάλει το υπόλοιπο 60% του συνολικού ποσού χρησιμοποιώντας την ίδια ταυτότητα ηλεκτρονικής πληρωμής.